



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### **Edital de Dispensa de Licitação**

#### **Processo nº 60/2024**

#### **Dispensa de Licitação nº 35/2024**

O Município de Pratinha/MG, por intermédio da **Secretaria Municipal de Turismo e Esporte e do Departamento Municipal de Educação** e através da Comissão de Contratação, nomeado pelo Decreto Nº 939 de 06 de fevereiro de 2024, levam ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, e do Decreto Municipal Nº 862 de 17 de maio de 2023, outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, farão realizar **Dispensa de Licitação** mediante as condições estabelecidas neste Edital.

A **SESSÃO PÚBLICA** será realizada, via **INTERNET**, pelo sítio eletrônico [www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas/](http://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas/) e e-mail [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). Os trabalhos serão conduzidos por servidor integrante do quadro da Secretaria Municipal de Administração, denominado (a) Agente de Contratação e equipe de apoio, mediante a inserção e monitoramento em sítio eletrônico do Município de Pratinha-MG.

O instrumento convocatório e todos os elementos integrantes encontram-se disponíveis, para conhecimento e retirada, no endereço eletrônico: <http://www.pratinha.mg.gov.br>.

#### **DA SESSÃO PÚBLICA:**

**Recebimento das propostas: A partir de 21/05/2024 AS 17:00**

**Do encerramento do recebimento das propostas: 24/05/2024 AS 17:00**

**Do julgamento das propostas e habilitação do fornecedor: 27/05/2024 AS 14:00**

**E-mail disponível para envio da proposta: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br)**

#### **1. DO OBJETO:**

**Aquisição de materiais esportivos e premiações, para serem utilizados na promoção de atividades físicas e campeonatos organizados pelo Departamento de Esporte do Município de Pratinha/MG, o material também será usado nas aulas de educação física da Escola Municipal Coronel Neca de Paula e do Cemei Neuza Olímpia dos Reis.**

#### **2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

- 2.1. Justifica-se a aquisição do material esportivo para atender a prática de esportes, competições e eventos realizados e apoiados pela Secretaria do Esporte. Trata-se de uma contratação estratégica para a referida



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

- Secretaria, uma vez que a mesma realiza vários eventos e ações esportivas no decorrer do ano. Vale ressaltar que, a prática esportiva é essencial na rotina escolar promovendo vários aspectos importantes para o desenvolvimento dos alunos tais como:
- **Promoção da Saúde e Bem-Estar:** O material esportivo e recreativo proporciona oportunidades para as crianças se envolverem em atividades físicas, melhorando sua saúde e bem-estar geral. Isso inclui bolas, cordas, cones, raquetes, entre outros itens.
- **Estímulo ao Desenvolvimento Motor:** Brincadeiras e jogos com materiais recreativos ajudam no desenvolvimento motor das crianças. Eles aprendem a correr, pular, lançar e equilibrar-se, o que é fundamental para o crescimento saudável.
- **Desenvolvimento Social e Emocional:** O uso de materiais recreativos em grupo promove a interação social e o trabalho em equipe. As crianças aprendem a compartilhar, resolver conflitos e desenvolver habilidades sociais.
- **Aprendizado Lúdico:** Os materiais recreativos tornam o aprendizado mais envolvente e lúdico. As crianças podem aprender matemática, ciências e outras disciplinas de maneira divertida.
- **Atendimento às Diretrizes Educacionais:** A aquisição de material esportivo e recreativo está alinhada com as diretrizes educacionais que enfatizam a importância do desenvolvimento integral das crianças.

2.2. Os itens a serem adquiridos devem respeitar o descritivo e quantidade conforme descritos na tabela abaixo:

ITEM	QUANT	MEDIDA	ESPEFICICAÇÃO
1.	22	UN	Bola de Futsal, Tamanho 5
2.	10	UN	Bola de Campo, Tamanho 5
3.	02	UN	Bola Society
4.	07	UN	Bola de Vôlei
5.	06	PAR	Rede para gols de Futsal
6.	06	PAR	Rede para gols de Campo
7.	01	PAR	Rede para gols Society
8.	04	PAR	Rede de Vôlei
9.	05	UN	Troféu Campeão mínimo 80CM



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

10.	05	UN	Troféu Vice Campeão mínimo 60 CM
11.	05	UN	Troféu 3º Lugar mínimo 40 CM
12.	25	UN	Troféu em MDF mínimo 15 CM
13.	300	UN	Medalha
14.	01	UN	Cronometro de Mesa para jogos
15.	01	UN	Placar de Mesa
16.	04	UN	Kit de Cartões para Juizes
17.	04	UN	Apito para juiz
18.	05	UN	Bomba de Encher Bolas
19.	22	UN	Kits de Uniforme de Futebol Adulto
20.	22	UN	Kits de Uniforme de Futebol Infantil
21.	10	UN	Colete Infantil
22.	10	UN	Coletes Adulto
23.	60	Un	Bambolês Arco Recreativo 65cm
24.	02	Un	Bola de Borracha (Iniciação T 10)
25.	02	Un	Bola de Futsal – Iniciação
26.	06	Un	Bola de Pilates Tamanho 25cm
27.	24	Un	Bola de Tênis Feltro Esporte
28.	06	Un	Bola de Vôlei EVA
29.	02	Un	Bolas Basquete Oficial Borracha (Laranja 450g)
30.	20	Un	Cone pequeno
31.	20	Un	Cordas Para Pular (2,20 metros)
32.	06	Un	Cordas Para Pular (3 metros)
33.	10	Un	Estaca de Agilidade Com Base
34.	05	Un	Jogo Boliche de Plástico
35.	04	Un	Jogo de dama
36.	03	Un	Jogo de Jumping Tapete Para Jardim de Infância
37.	10	Un	Kit Arremesso de Argolas
38.	02	Un	Kit Cones Com Barreira Funcional Circuito Agilidade
39.	05	Un	Kit de amarelinha
40.	01	Un	Linha de Movimento Atividade Corporal com 62 Peças



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

41.	04	Un	Peteca
42.	20	Un	Pratinhos Para Exercício Físico
43.	01	Un	Quadrado de agilidade
44.	02	UN	Rede de Vôlei (5 metros)
45.	10	UN	Vai e Vem Colorido Infantil

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:**

3.1- A solução proposta para atender as demandas das secretarias requisitantes é a aquisição dos materiais esportivos e de premiações a fim de se realizar atividades esportivas e físicas diversas, com intuito de promover o bem-estar e saúde dos alunos das escolas municipais, como também da população de várias faixas etárias que utilizam os espaços públicos para realização de tais atividades. Os itens acima citados são de extrema necessidade para o incentivo ao esporte e para promoção das atividades previstas pelo Departamento de Turismo e Esporte e do Departamento Municipal de Educação ao longo do ano de 2024. Os materiais serão adquiridos por meio de processo Dispensa de Licitação conforme artigo 75 incisos II da Lei nº14.133/2021, de forma parcelada, conforme necessidade dos Departamentos.

### **4. DA AQUISIÇÃO POR PROCESSO DE DISPENSA**

4.1. Opta-se pela realização de dispensa de licitação, com fulcro nos termos do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, atendendo o critério de julgamento de menor preço **por item**.

### **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

5.1. Além das condições constantes no Termo de Referência, os requisitos da contratação abrangem o seguinte:

5.2. A aquisição dos materiais será realizada por processo Dispensa de Licitação, os itens deverão ser entregues de forma parcelada, conforme necessidade do Departamento de Turismo e Esporte e do Departamento de Educação;

5.3. Os materiais deverão ser entregues nos seguintes endereços:

Departamento de Turismo e Esporte	Sede da Prefeitura Municipal de Pratinha, rua Pedro Paulo dos Santos, 45, Centro.  Das : 08:00 as 11:00 e das 12:00 as 17:00
CEMEI-Neuza Olímpia dos Reis	Rua Vigilato Machado Borges, nº 111- Bairro: Maria do Rosário.  Das : 08:00 as 11:00 e das 12:00 as 17:00



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

Escola Municipal Coronel Neca de Paula	Praça da Matriz, 240 Centro Das : 08:00 as 11:00 e das 12:00 as 17:00
--	--

5.4. Todos os itens requisitados que serão entregues, deverão ser novos, sem sinais de uso e em boas condições.

### **6.DA HABILITAÇÃO**

6.1. Para a habilitação do fornecedor classificado serão exigidas, exclusivamente, as condições de que dispõe a Lei nº 14.133/2021.

6.2. Nos termos do art. 68 da Lei 14.133/21, as habilitações fiscal, social e trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos seguintes requisitos:

6.3.1. A inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

6.3.2. A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

6.3.4. A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

6.3.5. A regularidade perante a Justiça do Trabalho;

6.3.6. Contrato Social e últimas alterações;

### **7-DA PROPOSTA**

7.1. Encerrada a etapa de aceitação das propostas, o (a) Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e neste Anexo.

7.2. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, desde que observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e neste Anexo.

7.3. A proposta de preços deverá ser enviada para o e-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) e será considerada válida se conter as seguintes informações obrigatórias:

a) Razão Social;

b) Endereço completo;

c) CNPJ;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

- d) Valor proposto;
- e) Telefone de contato;
- f) Assinatura do responsável e carimbo da empresa;

7.4. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor:

- a) que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) que contiverem opções de preços alternativos;
- c) que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente;
- d) que não atenderem aos requisitos do item 5 deste edital;
- e) que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

7.5. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do (a) próprio (a) licitante, para os quais ele (a) renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.6. A inexequibilidade dos valores referentes a itens isolados da planilha a ser apresentada junto com a proposta, desde que não contrariem instrumentos legais, não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta.

7.7. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 2º do art. 59 da Lei n.º 14.133/2021, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

- a) questionamentos junto ao (a) proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;
- b) pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

- c) verificação de outros contratos que o(a) proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;
- d) pesquisa de preço com CONTRATADA dos insumos utilizados;
- e) verificação de notas fiscais de serviços prestados pelo (a) proponente;
- f) consultas às Secretarias de Fazenda Federal, distrital, estadual ou Municipal;
- g) análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que a proponente disponha para a prestação dos serviços;
- h) demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

7.8. Não havendo a comprovação da exequibilidade da proposta, esta será desclassificada.

7.9. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

7.10. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.11. O (A) Agente de Contratação poderá convocar o (a) licitante para enviar documento digital complementar, por meio de email ([pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br)), no prazo de 01 (um) dia útil, sob pena de não aceitação da proposta.

7.12. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo (a) Agente de Contratação por solicitação escrita e justificada do (a) licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo (a) Agente de Contratação.

7.13. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Agente de Contratação, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio de email, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo(a) Agente de Contratação, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo Sistema Eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

- 7.14. Nas hipóteses em que o (a) Agente de Contratação não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o (a) licitante para que seja obtido preço melhor.
- 7.15. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o (a) Agente de Contratação passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo Sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 7.16. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o (a) Agente de Contratação verificará a habilitação do (a) licitante, observado o disposto neste Edital.
- 7.17. Após o Prazo para envio de Propostas, caso não haja interessados, a Administração poderá utilizar as cotações iniciais de levantamento de preços para definição do menor valor a ser contratado;
- 7.18. Na hipótese do item 7.17, o Agente de contratação ou equipe de apoio poderá negociar os valores diretamente com o Fornecedor detentor da menor proposta e solicitar documentação para habilitação, caso haja interesse do mesmo;
- 7.19. Após encerrada a fase análise das propostas/habilitação o agente de contratação, examinara as propostas apresentadas, comparando-as com as propostas obtidas na fase interna desta Dispensa.
- 7.20. Da análise lavra-se Ata da sessão indicando as propostas obtidas via e-mail, qual dever ser publicada no diário oficial do município AMM.
- 7.21. Após divulgado o resultado da dispensa, caber recurso administrativo nos termos do Art. 165 da Lei 14.133/21, devendo recorrente envia as razões no prazo Até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar os termos deste Edital, mediante petição.
- 7.22. A impugnação deverá ser realizada, por forma eletrônica, obrigatoriamente através do e-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) ou [licitacao@pratinha.mg.gov.br](mailto:licitacao@pratinha.mg.gov.br) .**
- 7.23. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao (a) Agente (a), auxiliado (a) pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e dos seus Anexos, decidir sobre a impugnação e divulgar em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 7.24. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo (a) Pregoeiro (a), nos autos desta Dispensa Eletrônica.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

7.25. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

7.26. O Agente responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração deste Edital e dos seus Anexos.

7.27 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente de acordo com o art. 168 da nº 14.133/2021

7.28. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas pelo Sistema para os interessados, e vincularão os participantes e a Administração.

7.29. As Modificações no edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

7.30. Após encerrada a fase análise das propostas/habilitação o agente de contratação, examinara as propostas apresentadas, comparando-as com as propostas obtidas na fase interna desta Dispensa.

7.31 – Da análise lavra-se Ata da sessão indicando as propostas obtidas via e-mail, qual deverá ser publicada no diário oficial do município AMM.

7.32 – Após divulgado o resultado da dispensa, caber recurso administrativo nos termos do Art. 165 da Lei 14.133/21, devendo recorrente envia as razões no prazo Até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar os termos deste Edital, mediante petição.

**7.33. Os pedidos de esclarecimentos referentes a esta Dispensa Eletrônica deverão ser enviados ao(a) Agente(a) pelos e-mails : [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) ou [licitacao@pratinha.mg.gov.br](mailto:licitacao@pratinha.mg.gov.br) , e serão divulgados em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, mediante petição, por forma eletrônica, obrigatoriamente, através do Sistema Eletrônico do site [www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas/](http://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas/) .**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### **8-CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS COMUNS**

8.1. Os itens a serem adquiridos estão enquadrados na classificação de bens comuns, pois seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos neste Termo de Referência, por meio de especificações usuais do mercado. O certame será por dispensa de licitação, do tipo Menor Preço Por Item.

### **9-ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

9.1. O Departamento de Compras enviará o pedido à empresa vencedora, conforme a necessidade, através de solicitação por escrito (Ordem de Compras/Serviços), devendo ser atendida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar a partir do momento da solicitação.

9.2. Na hipótese de atraso da entrega dos materiais solicitados, conforme descrito no item 9.1, o prazo poderá ser prorrogado para mais 05 dias úteis, desde que justificado.

9.3. Os itens solicitados deverão ser entregues em boas condições de uso, sem sinais de desgaste e devidamente embalados.

9.5. Os itens deverão ser entregues livre de despesas pertinentes a frete, carga, descarga, cabendo a licitante arcar com os custos inerentes aos mesmos.

9.6. A nota fiscal/fatura deve, obrigatoriamente, ser entregue junto com seu objeto.

### **10-OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1. São obrigações da Contratante:

10.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos;

10.1.2. Verificar minuciosamente, no recebimento dos itens, as devidas condições da entrega, no que se refere ao descritivo solicitado, qualidade, quantidade e a correta funcionalidade dos mesmos com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação definitiva;

10.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

10.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

10.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

10.1.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

11.2. Efetuar a entrega do material citado anteriormente, a contar a partir do dia do recebimento da autorização de compras, conforme especificações, prazo constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: descrição das recargas realizadas e quantidades.

11.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

11.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

11.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data de entrega dos itens, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

11.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação.

### **12. CONTRATAÇÃO**

12.1. A contratação será feita na modalidade Dispensa de Licitação, onde será classificada a empresa que registrar o **menor preço por item**, pelo período de 12 meses.

### **13. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. As despesas com a execução do Contrato decorrente desta dispensa, correrão à conta dos recursos:

**Dotação: (486) 0242.27122.00302.00810339030-Manutenção atividades esportivas.**

**Dotação 365 - 02.40.12.365.0024.2.0036.33.90.30 Manutenção Creche 25% (Material de consumo)**

**Dotação 285 - 02.40.12.361.0020.2.0030.33.90.30 Manutenção Ensino Fundamental 25% (Material de consumo)**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### **14. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

**14.1.** O recebimento do objeto será feito por um servidor designado pelo Departamento de Turismo e Esporte e pelo Departamento de Educação

**14.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

**14.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**14.4.** Fiscais e Gestores do Contrato:

Departamento	Fiscal do Contrato	Gestor do Contrato
Turismo e Esporte	Bruno Borges Mateus	Cassio José de Moraes
Educação	Napoliene Magda Borges	Elizânia dos Reis Silvério

### **15. DO PAGAMENTO**

**15.1.** O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal devidamente liquidada pelos responsáveis do Departamento de Turismo e Esporte, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**15.2.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**15.3.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta online ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no Art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

15.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira endente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

15.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

15.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

15.7. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

16.1. O licitante ou a contratada será responsabilizado (a) administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**16.2.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**16.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**16.4.** A sanção prevista no inciso I do caput deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

**16.5.** As sanções retro mencionadas será calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021.

**16.6.** A sanção prevista no item 12., deste edital será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas supramencionadas nos incisos e seus subitens, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública Municipal, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

**16.7.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**16.8.** A aplicação das sanções previstas no edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**16.9.** Na aplicação da sanção prevista no inciso II do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**16.10.** A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**16.11.** A comissão processante mencionada no item 12.10 será formada por 2 (dois) servidores estatutários, ou de 2 (dois) ou mais empregados públicos pertencentes aos seus quadros permanentes, preferencialmente com, no mínimo, 3 (três) anos de tempo de serviço no órgão ou entidade.

**16.12.** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

**16.13.** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

**16.14.** A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

- a) interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o caput deste artigo;
- b) suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- c) suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

**16.15.** Para fins de aplicação das sanções previstas nos incisos I, II, III e IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, o Poder Executivo regulamentará a forma de cômputo e as consequências da soma de diversas sanções aplicadas a uma mesma empresa e derivadas de contratos distintos.

**16.16.** O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou em contrato.

**16.17.** A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas nesta Lei.

**16.18.** É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.
- f) A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII e XII do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56;  
IE: Isenta

### 17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

17.1 A estimativa de preços foi feita com base em pesquisa realizada junto às empresas do ramo compatível ao objeto licitado, conforme planilha abaixo; tendo o menor valor total orçado de R\$ 33.185,04 (trinta e três mil, cento e oitenta e cinco reais e quatro centavos).

ITEM	QUANT	UN	DESCRIÇÃO	IRMAOS BORBA PUBLICIDADE	JULIANA SOARES DE OLIVEIRA	RAFAEL BRAGA SILVA	UBERABAO DOS ESPORTES	MARIA DE LOURDES PEREIRA	CASA DAS BOLAS LTDA	FUTURA DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA	DISTRIBUIDORA MEDCLEAN LTDA	DIAS DISTRIBUIDORA	MENOR VALOR UNITÁRIO	MENOR VALOR TOTAL
01	22	UN	Bola de Futsal, Tamanho 5	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 245,90	R\$ 247,00	R\$ 250,00	R\$ 366,40	R\$400,00	R\$380,00	R\$ 245,90	R\$ 5.409,80
02	10	UN	Bola de Campo, Tamanho 5	R\$-----	R\$ -----	R\$-----	R\$ 208,00	R\$ 210,00	R\$ 215,00	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 208,00	R\$2.080,00
03	02	UN	Bola Society	R\$-----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 140,00	R\$ 145,00	R\$ 147,00	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$140,00	R\$280,00
04	07	UN	Bola de Vôlei	R\$-----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 154,00	R\$ 158,00	R\$ 160,00	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$154,00	R\$ 1.078,00
05	06	PAR	Rede para gols de Futsal	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 196,00	R\$ 199,00	R\$ 199,90	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$196,00	R\$ 1.176,00
06	06	PAR	Rede para gols de Campo	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 399,00	R\$ 399,00	R\$ 402,00	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$399,00	R\$ 2.394,00
07	01	PAR	Rede para gols Society	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 349,00	R\$ 352,00	R\$ 354,00	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$ 349,99	R\$ 349,00
08	04	PAR	Rede de Vôlei	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ 179,00	R\$ 179,90	R\$ 179,90	R\$ -----	R\$-----	R\$ -----	R\$179,00	R\$179,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56;

IE: Isenta

09	05	UN	Troféu Campeão mínimo 80CM	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ 229,00	R\$230,00	R\$244,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$229,00	R\$1.495,00
10	05	UN	Troféu Vice Campeão mínimo 60 CM	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$199,00	R\$201,90	R\$ 207,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$199,00	R\$995,00
11	05	UN	Troféu 3º Lugar mínimo 40 CM	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$149,00	R\$152,70	R\$154,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$149,00	R\$745,00
12	25	UN	Troféu em MDF mínimo 15 CM	R\$43,00	R\$38,00	R\$49,99	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$38,00	R\$1.075,00
13	300	UN	Medalha	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$6,90	R\$7,10	R\$7,90	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ 6,90	R\$2.070,00
15	01	UN	Cronometro de Mesa para jogos	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$44,00	R\$45,00	R\$47,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ 44,00	R\$44,00
16	01	UN	Placar de Mesa	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$289,00	R\$299,00	R\$307,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$289,00	R\$289,00
17	04	UN	Kit de Cartões para Juizes	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$22,00	R\$24,00	R\$25,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ 22,00	R\$88,00
18	04	UN	Apito para juiz	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$18,00	R\$20,00	R\$28,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ 18,00	R\$72,00
19	05	UN	Bomba de Encher Bolas	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ 48,00	R\$ 49,90	R\$ 54,80	R\$27,20	R\$34,00	R\$30,00	R\$27,20	R\$136,00
20	22	UN	Kits de Uniforme de Futebol Adulto	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$110,00	R\$115,00	R\$120,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$110,00	R\$ 2.420,00
21	22	UN	Kits de Uniforme de Futebol Infantil	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$100,00	R\$110,00	R\$110,00	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$100,00	R\$2.200,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56;

IE: Isenta

22	10	UN	Colete Infantil	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$18,90	R\$20,00	R\$22,90	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$18,90	R\$189,00
23	10	UN	Coletes Adulto	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$19,90	R\$22,00	R\$21,90	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$19,90	R\$199,00
24	60	Um	Bambolês Arco Recreativo 65cm	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$17,60	R\$20,00	R\$18,00	R\$17,60	R\$1.056,00
25	02	Um	Bola de Borracha (Iniciação T 10)	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$28,00	R\$40,00	R\$30,00	R\$ 28,00	R\$56,00
26	02	Um	Bola de Futsal - Iniciação	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$97,60	R\$110,00	R\$100,00	R\$97,60	R\$195,20
27	06	Um	Bola de Pilates Tamanho 25cm	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$44,80	R\$50,00	R\$46,00	R\$44,80	R\$268,80
28	24	Um	Bola de Tênis Feltro Esporte	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$10,40	R\$16,00	R\$12,00	R\$10,40	R\$249,60
29	06	Um	Bola de Vôlei EVA	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$28,64	R\$45,00	R\$30,00	R\$28,64	R\$171,84
30	02	Um	Bolas Basquete Oficial Borracha (Laranja 450g)	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ 44,80	R\$50,00	R\$47,00	R\$44,80	R\$89,60
31	20	Um	Cone pequeno	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$7,20	R\$12,00	R\$9,00	R\$7,20	R\$144,00
32	20	Um	Cordas Para Pular (2,20 metros)	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$12,80	R\$17,00	R\$15,00	R\$12,80	R\$256,00
33	20	Um	Cordas Para Pular (3,00 metros)	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$16,00	R\$20,00	R\$18,00	R\$16,00	R\$96,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56;

IE: Isenta

34	05	Um	Estaca de Agilidade Com Base	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$72,64	R\$80,00	R\$76,00	R\$72,64	R\$726,40
35	05	Um	Jogo Boliche de Plástico	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$52,80	R\$60,00	R\$55,00	R\$ 52,80	R\$264,00
36	04	Um	Jogo de Dama	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$ -----	R\$44,00	R\$50,00	R\$47,00	R\$44,00	R\$176,00
37	03	Um	Jogo de Jumping Tapete Para Jardim de Infância	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$505,60	R\$580,00	R\$520,00	R\$505,60	R\$1516,80
38	10	Um	Kit Arremesso de Argolas	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$38,40	R\$45,00	R\$40,00	R\$38,40	R\$384,00
39	02	Um	Kit Cones Com Barreira Funcional Circuito Agilidade	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$187,20	R\$210,00	R\$374,40	R\$187,20	R\$420,00
40	01	Um	Kit de Amarelinhas	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$84,80	R\$90,00	R\$87,00	R\$84,80	R\$424,00
41	01	Um	Linha de Movimento Atividade Corporal com 62 Peças	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$ -----	R\$ -----	R\$956,80	R\$1.000,00	R\$970,00	R\$956,80	R\$956,80
42	04	Um	Peteca	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$17,60	R\$23,00	R\$19,00	R\$17,60	R\$ 70,40
43	20	Um	Pratinhos Para Exercício Físico	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$6,40	R\$10,00	R\$8,00	R\$6,40	R\$128,00
44	01	Um	Quadrado de Agilidade	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$136,00	R\$160,00	R\$140,00	R\$136,00	R\$ 136,00
45	02	Um	Rede de Vôlei (5 metros)	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$ -----	R\$-----	R\$-----	R\$179,20	R\$190,00	R\$184,00	R\$179,20	R\$358,40



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, Nº45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56;  
IE: Isenta

46	10	Um	Vai e Vem Colorido Infantil	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$-----	R\$16,80	R\$ 23,00	R\$19,00	R\$16,80	R\$168,00
														Valor Total: 33.274,64

### **18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

18.1. A sessão pública desta Dispensa divulgar-se-á Ata no Sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Pratinha-MG ([www.pratinha.mg.gov.br](http://www.pratinha.mg.gov.br)).

18.2. Ocorrendo a decretação de feriado, não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital, inclusive a sessão pública, serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes, no mesmo horário anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação em contrário pelo (a) Agente de Contratação.

18.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

18.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o (a) Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

18.5. A ratificação do resultado desta Dispensa não implicará direito à contratação.

18.6. As normas disciplinadoras desta Dispensa serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

18.7. Os (As) licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

18.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horário de expediente na Administração.

18.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do (a) licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

18.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

18.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico **www.pratinha.mg.gov.br**, e também poderá ser lido e/ou obtido de 08:00 às 11:00 horas e de 12:00 às 17:00 horas, no Setor de Compras, na Rua Pedro Paulo dos Santos nº 45 – Centro – CEP: 38.960-000 – Pratinha-MG SEM ÔNUS, e maiores informações na sede da Prefeitura no endereço acima, ou através do Telefone/Fax (34) 3637-1220, sendo que os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

18.12. O (A) licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do (a) licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

18.13. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido.

18.14. Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o (a) Agente de Contratação poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

18.15. Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

18.16. O (a) Agente de Contratação, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 2º, do art. 59 da Lei Federal nº 14.133/2021.

18.17. O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do (a) licitante.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

18.18. As decisões do (a) Agente de Contratação serão publicadas no **AMM - Diário Oficial do Município** de Pratinha e divulgadas no sítio eletrônico: **[www.pratinha.mg.gov.br](http://www.pratinha.mg.gov.br)**, e também poderão ser lidos e/ou obtidos de 08:00 às 11:00 horas e de 12:00 às 17:00 horas, no Setor de Compras, Rua Pedro Paulo dos Santos nº 45 – Centro – CEP: 38.960-000 – Pratinha-MG.

18.19. Quando necessário é facultada ao (a) licitante, à Comissão ou autoridade responsável pelo recebimento da mercadoria a promoção de diligência ou solicitação de amostra do material licitado, destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

18.20. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

18.21. A participação do (a) licitante nesta dispensa implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste Edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

18.22. A presente dispensa não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Pratinha-MG, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no site ([www.pratinha.mg.gov.br](http://www.pratinha.mg.gov.br)) para conhecimento dos (as) licitantes.

18.23. Para atender a seus interesses, o Município de Pratinha-MG poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no art. 125, da Lei Federal n 14.133/2021.

18.24. O Município de Pratinha-MG poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

18.25. Os casos omissos da presente dispensa serão solucionados pelo (a) licitante e pelas leis e decretos aplicáveis à espécie.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail:  
[pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

18.26 –Demais informações pelo telefone ou no Setor de Licitações localizado na Rua: Pedro de Paulo Santos N° 45 Centro CE: 38.960.000 Pratinha/MG, no horário das 08h00min às 11h00min e das 12h00min às 17h00min.

19.27. Fica eleito o foro da Comarca de Ibiá/MG, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Pratinha, 15 de maio de 2024.

---

**Cassio José de Moraes**  
**(Departamento de Turismo e Esporte)**

---

**Elizania dos Reis Silverio**  
**(Departamento de Educação)**

---

**Dionne Fernando Ferreira**  
**(Agente de Contratação)**

---

**Arlene Aparecida da Silva**  
**(Equipe de Apoio)**

---

**Vanessa Loren Alves**  
**(Equipe de Apoio)**