



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### **AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA**

#### **PROCESSO 110 /2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 65/2024**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Pratinha-MG

**OBJETO:** Constitui objeto da presente dispensa de licitação, aquisição de antenas parabólicas digitais para os estabelecimentos de saúde do município de Pratinha-MG e a aquisição de motor do portão eletrônico do departamento municipal de saúde de Pratinha-MG já instalado.

**VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:** R\$ 4.439,960 (quatro mil e quatrocentos e trinta nove reais e noventa e seis centavos).

**DATA DO RECEBIMENTO DA (S) PROPOSTA (S):** 07/08/2024 as 17:00h

**LOCAL DO RECEBIMENTO DA (S) PROPOSTA (S):** [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br)

**DATA DA ANALISE DA (S) PROPOSTA (S):** 13/08/2024 as 13:00h

**EXCLUSIVOME/EPP/EQUIPARADAS:** Sim

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO** Menor preço por item.

**CONDIÇÕES:** Aquisição imediata e total dos itens.

---

Dione Fernando Ferreira  
Agente de Contratação



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo: 110/2024

Dispensa de Licitação: 65/2024

#### MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS COM BASE NO ART. 75, INCISO II, da Lei 14.133/2021

O **Município de Pratinha/MG**, por intermédio do **Departamento de Saúde**, através da Comissão de Contratação, nomeado pelo Decreto N° 939 de 06 de fevereiro de 2024, levam ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, e do Decreto Municipal N° 862 de 17 de maio de 2023, outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, farão realizar **Dispensa de Licitação** mediante as condições estabelecidas neste Edital.

A **SESSÃO PÚBLICA** será realizada, via **INTERNET**, pelo sítio eletrônico <https://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas/> e para envio de propostas caso haja interesse o e-mail [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). Os trabalhos serão conduzidos por servidor integrante do quadro da Secretaria Municipal de Administração, denominado (a) Agente de Contratação e equipe de apoio, mediante a inserção e monitoramento em sítio eletrônico do Município de Pratinha-MG.

O instrumento convocatório e todos os elementos integrantes encontram-se disponíveis, para conhecimento e retirada, no endereço eletrônico: <http://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas>

#### DA SESSÃO PÚBLICA:

**Recebimento das propostas:** 07/08/2024 as 17:00h

**Do encerramento do recebimento das propostas:** 12/08/2024 as 17:00h

**Do julgamento das propostas e habilitação do fornecedor vencedor:** 13/08/2024 as 13:00h

**E-mail disponível para envio da proposta:** [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br)

#### 1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente dispensa de licitação, aquisição a instalação de antenas parabólicas digitais para os estabelecimentos de saúde do município de Pratinha-MG, e de motor do portão eletrônico do departamento municipal de saúde de Pratinha-MG já instalado.

#### 1.2. Materiais:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT.	LOCAL DE ENTREGA E INSTALAÇÃO
01	Kit antena parabólica digital externa + receptor de TV digital HD, canais abertos via satélite instalação das antenas incluso. De ótima qualidade. Garantia de 12 meses	UN	02	Farmácia Popular e Secretaria da Saúde



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

02	Receptor de TV digital HD, canais abertos via satélite para antena parabólica digital externa. Incluso instalação. De ótima qualidade. Garantia de 12 meses	UN	08	UBS (6 receptores), PSF e Secretaria da Saúde
03	LNBF quadruplo digital HD 4 saídas universal, banda KU, de ótima qualidade.	UN	06	UBS
04	Kit motor portão eletrônico deslizante de correr (inclui cremalheira de 4 metros), monofásico.	UN	01	Secretaria da Saúde

### **2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

2.1. Justifica-se a aquisição do objeto deste termo, atendendo as necessidades do Departamento Municipal de Saúde, para funcionamento dos televisores nos estabelecimentos de saúde do município e instalação de portão eletrônico na sede do Departamento Municipal de Saúde.

2.2. Os televisores já estão instalados nas recepções da UBS, PSF, Farmácia Popular e Secretaria de Saúde, proporcionando uma melhor recepção e espera aos pacientes, necessitando dos itens acima citados, para estarem em completo funcionamento.

2.3 O kit de motor do portão eletrônico é para o uso correto do portão já instalado na Secretaria da Saúde, proporcionando agilidade e segurança ao departamento.

2.2. O menor valor total orçado para dispensa de licitação está compatível com os valores praticados pelo mercado, conforme exige o art. 23 da Lei 14.133/21.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:**

3.1 O Kit Antena Digital é um conjunto de dispositivos para captar sinais de televisão em formato digital. Ele inclui uma antena projetada para receber transmissões digitais terrestres, adaptadores e cabos. Esse kit é essencial para sintonizar canais de TV digital de alta definição, proporcionando melhor qualidade de imagem e som em TVs compatíveis.

3.2. Os receptores de TV digital e LNBF são dispositivos, que recebem e decodificam, o sinal de televisão, permitindo que se assista programas, filmes e canais com qualidade de imagem e som.

3.2 – Os kits de antena parabólica digital serão para a primeira em instalação nos televisores, já os LNBF e os receptores serão para estabelecimentos que já possuem as antenas conectadas aos televisores, necessitando apenas dos receptores e LNBF para o funcionamento.

3.1- A solução proposta é a aquisição desses materiais de consumo, atendendo as necessidades do Departamento de saúde, através do processo de Dispensa de Licitação, por critério de menor preço por item.

3.2- Após a aquisição dos itens, serão atendidas as necessidades do Departamento Municipal de Saúde.

### **4. DA AQUISIÇÃO POR PROCESSO DE DISPENSA**

4.1. Opta-se pela realização de dispensa de licitação, com fulcro nos termos do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, atendendo o critério de julgamento de **menor preço por item**, tendo em vista a inexistência de processo licitatório e Ata Registro.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

5.1. Além das condições constantes neste edital e no termo de Referência, os requisitos da contratação abrangem o seguinte:

5.2. A aquisição dos itens a serem instalados nas unidades de saúde do município, será de forma imediata, levando em consideração a necessidade dos serviços de saúde do município.

5.3. Em razão do valor, as empresas participantes deverão ser microempresas ou empresas de pequeno porte;

5.4. Os materiais deverão ser entregues e instalados nos locais determinados pelo setor requisitante.

### **6. DA HABILITAÇÃO**

6.1. Para a habilitação do fornecedor mais bem classificado serão exigidas, exclusivamente, as condições de que dispõe a Lei nº 14.133/2021, de acordo com o Art. 70:

6.1.2 Contrato Social e documentos dos representantes.

### **7-DA PROPOSTA**

7.1. Encerrada a etapa de aceitação das propostas, o (a) Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e neste Anexo.

7.2. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, desde que observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e neste Anexo.

7.3. A proposta de preços deverá ser enviada para o e-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) e será considerada válida aquelas que contém as seguintes informações obrigatórias:

- a) Razão Social;
- b) Endereço completo;
- c) CNPJ;
- d) Valor proposto;
- e) Telefone de contato;
- f) Assinatura do responsável e carimbo da empresa;

7.4. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor:

- a) que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) que contiverem opções de preços alternativos;
- c) que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente;
- d) que não atenderem aos requisitos do item 5 deste edital;
- e) que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

7.5. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do (a) próprio (a) licitante, para os quais ele (a) renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.6. A inexecuibilidade dos valores referentes a itens isolados da planilha a ser apresentada junto com a proposta, desde que não contrariem instrumentos legais, não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta.

7.7. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 2º do art. 59 da Lei n.º 14.133/2021, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

- a) questionamentos junto ao (a) proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexecuibilidade;
- b) pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;
- c) verificação de outros contratos que o(a) proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;
- d) pesquisa de preço com CONTRATADA dos insumos utilizados;
- e) verificação de notas fiscais de serviços prestados pelo (a) proponente;
- f) consultas às Secretarias de Fazenda Federal, distrital, estadual ou Municipal;
- g) análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que a proponente disponha para a prestação dos serviços;
- h) demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

7.8. Não havendo a comprovação da exequibilidade da proposta, esta será desclassificada.

7.9. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

7.10. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.11. O (A) Agente de Contratação poderá convocar o (a) licitante para enviar documento digital complementar, por meio de email ([pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br)), no prazo de 01 (um) dia útil, sob pena de não aceitação da proposta.

7.12. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo (a) Agente de Contratação por solicitação escrita e justificada do (a) licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo (a) Agente de Contratação.

7.13. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Agente de Contratação, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio de email, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo(a) Agente de Contratação, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo Sistema Eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

7.14. Nas hipóteses em que o (a) Agente de Contratação não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o (a) licitante para que seja obtido preço melhor.

7.15. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o (a) Agente de Contratação passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo Sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

7.16. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o (a) Agente de Contratação verificará a habilitação do (a) licitante, observado o disposto neste Edital.

7.17. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o (a) Agente de Contratação verificará a habilitação do (a) licitante, observado o disposto neste Edital.

7.18. Após o Prazo para envio de Propostas, caso não haja interessados, a Administração poderá utilizar as cotações iniciais de levantamento de preços para definição do menor valor a ser contratado;

7.19. Na hipótese do item 7.17, o Agente de contratação ou equipe de apoio poderá negociar os valores diretamente com o Fornecedor detentor da menor proposta e solicitar documentação para habilitação, caso haja interesse do mesmo;

7.20. Após encerrada a fase análise das propostas/habilitação o agente de contratação, examinara as propostas apresentadas, comparando-as com as propostas obtidas na fase interna desta Dispensa.

7.21. Da análise lavra-se Ata da sessão indicando as propostas obtidas via e-mail, qual dever ser publicada no diário oficial do município AMM.

7.22. Após divulgado o resultado da dispensa, caber recurso administrativo nos termos do Art. 165 da Lei 14.133/21, devendo recorrente enviar as razões no prazo Até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar os termos deste Edital, mediante petição.

**7.23. A impugnação deverá ser realizada, por forma eletrônica, obrigatoriamente através do e-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) ou [licitacao@pratinha.mg.gov.br](mailto:licitacao@pratinha.mg.gov.br) .**

7.24. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao (a) Agente (a), auxiliado (a) pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e dos seus Anexos, decidir sobre a impugnação e divulgar em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

7.25. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo (a) Pregoeiro (a), nos autos desta Dispensa Eletrônica.

7.26. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

7.27. O Agente responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, contado da data de recebimento do pedido, e poderá



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração deste Edital e dos seus Anexos.

7.28 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente de acordo com o art. 168 da nº 14.133/2021.

7.29. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas pelo Sistema para os interessados, e vincularão os participantes e a Administração.

7.30. As Modificações no edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

7.31. Após encerrada a fase análise das propostas/habilitação o agente de contratação, examinará as propostas apresentadas, comparando-as com as propostas obtidas na fase interna desta Dispensa.

7.32 – Da análise lavra-se Ata da sessão indicando as propostas obtidas via e-mail, qual deverá ser publicada no diário oficial do município AMM.

7.33 – Após divulgado o resultado da dispensa, caber recurso administrativo nos termos do Art. 165 da Lei 14.133/21, devendo recorrente enviar as razões no prazo Até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar os termos deste Edital, mediante petição.

7.34. **Os pedidos de esclarecimentos referentes a esta Dispensa Eletrônica deverão ser enviados ao(a) Agente(a) pelos e-mails : [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) ou [licitacao@pratinha.mg.gov.br](mailto:licitacao@pratinha.mg.gov.br), e serão divulgados em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, mediante petição, por forma eletrônica, obrigatoriamente, através do Sistema Eletrônico do site [www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas/](http://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas/).**

### **8-CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS COMUM**

8.1. A aquisição destes materiais enquadra-se na definição de bem de qualidade comum, tendo em vista que bem de consumo que atenda restritamente a qualidade, preço, características técnicas e funcionais necessárias ao atendimento da demanda identificada, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos por meio de especificações usuais do mercado.

### **9-ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

9.1. A aquisição dos itens requisitados deverá ser de início imediato sendo realizado no prazo máximo de 10 dias úteis, a partir da efetivação do pedido/contratação e envio de Autorização de Compras.

9.2. Na hipótese de atraso na entrega dos itens, conforme descrito no item 9.1, o prazo poderá ser prorrogado para mais 05 dias úteis, desde que justificado.

9.4 O local de entrega dos itens e a instalação será nos seguintes endereços, com data e horário a definir pelo departamento de saúde:



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>LOCAL DE ENTREGA E INSTALAÇÃO – ENDEREÇOS</b>
01	Kit antena parabólica digital externa	1 un. – Farmácia Popular –AV. Francisco Machado Borges, 159 1 un.- Secretaria da Saúde – AV. Antônio Machado Borges, 315
02	Receptor de TV digital HD, canais abertos via satélite para antena parabólica digital externa. Incluso instalação. De ótima qualidade. Garantia de 12 meses	6 un. – UBS- AV. Sebastião Ribeiro dos Reis, 464. 1un – PSF- Rua Conego Basílio, 250 1 un.- Secretaria da Saúde – AV. Antônio Machado Borges, 315
03	LNBF quadruplo digital HD 4 saídas universal, banda KU, de ótima qualidade.	6 un. – UBS- AV. Sebastião Ribeiro dos Reis, 464.
04	Kit motor portão eletrônico deslizante de correr (inclui cremalheira de 4 metros), monofásico.	1 un.- Secretaria da Saúde – AV. Antônio Machado Borges, 315

### **10-OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1. São obrigações da Contratante:

10.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos;

10.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado de 05 dias uteis após a instalação do sistema, a correta funcionalidade deste com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação definitiva;

10.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

10.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

10.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;

10.1.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

11.2. Efetuar a entrega e a instalação dos itens no prazo constantes no Termo de Referência.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

11.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

11.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

11.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

11.7 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital.

### **12. CONTRATAÇÃO**

12.1. A contratação será feita na modalidade de Dispensa de Licitação, pelo critério **MENOR PREÇO POR ITEM**.

### **13. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. As despesas com a execução do Contrato decorrente desta licitação, correrão à conta dos recursos:

#### **SAÚDE**

#### **Dotação 601**

**02.46.10.301.0035.2.0052.44.90.51 Manutenção Básica de Saúde.**

### **14. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

14.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado Sra. Luana Gonçalves de Moraes, para acompanhar e fiscalizar a entrega dos itens e instalação e funcionamento das antenas e do motor para portão eletrônico., anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

14.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

14.4.A(s) Secretarias Requisitantes serão competentes para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta dispensa de licitação, através dos gestores e fiscais designados abaixo:

#### **• GESTOR DO CONTRATO**

**NOME:** Regiane Aparecida da Silva



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

**CARGO:** Diretora do Departamento de Saúde

**CPF:** 058.483.106-45

### **CONTRATADO**

**TEL:** (34) 998829-6462

**E-MAIL:** [pratinhasaude@terra.com](mailto:pratinhasaude@terra.com)

- **FISCAL DO CONTRATO**

**NOME:** Luana Gonçalves de Morais

**CARGO:** Almoxarifado

**CPF:** 159.762.416.03

### **CONTRATADO**

**TEL:** (34) 99909-6217

**E-MAIL:** [pratinhasaude@terra.com](mailto:pratinhasaude@terra.com)

### **15.DO PAGAMENTO**

15.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal devidamente liquidada pela responsável do Departamento requisitante, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

15.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

15.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta online ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no Art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

15.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

15.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

15.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

15.7. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

16.1. O licitante ou a contratada será responsabilizado (a) administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

16.2. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

16.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;

16.4. A sanção prevista no inciso I do caput deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

16.5. As sanções retro mencionadas será calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

16.6. A sanção prevista no item 15.1., deste edital será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas supramencionadas nos incisos e seus subitens, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública Municipal, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

16.7. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

16.8. A aplicação das sanções previstas no edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

16.9. Na aplicação da sanção prevista no inciso II do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

16.10. A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

16.11. A comissão processante mencionada no item 12.10 será formada por 2 (dois) servidores estatutários, ou de 2 (dois) ou mais empregados públicos pertencentes aos seus quadros permanentes, preferencialmente com, no mínimo, 3 (três) anos de tempo de serviço no órgão ou entidade.

16.12. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

16.13. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

16.14. A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

- a) interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o caput deste artigo;
- b) suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- c) suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

16.15. Para fins de aplicação das sanções previstas nos incisos I, II, III e IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, o Poder Executivo regulamentará a forma de cômputo e as consequências da soma de diversas sanções aplicadas a uma mesma empresa e derivadas de contratos distintos.

16.16. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou em contrato.

16.17. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas nesta Lei.

16.18. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

penalidade, exigidos, cumulativamente:

- reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- pagamento da multa;
- transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.
- A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII e XII do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

### 17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

17.1. O Orçamento foi feito através da plataforma oficial LICITANET e os itens não encontrados foram realizadas cotações diretas com o fornecedor. **Tendo o menor valor orçado R\$ 4.439,96 (quatro mil e quatrocentos e trinta nove reais e noventa e seis centavos):**

ITEM	DESCR.	UN	QUANT.	FORN.1 <i>Casa dos descartáveis Carmo LTDA</i> CNPJ: 38.259.349/001-15	FORN. 2 <i>HF Engenharia e Construções</i> LTDA CNPJ: 49.015.900/001-00	FORN.3 <i>Infiniit Diversidade e Comercio</i> LTDA CNPJ: 36.888.472/001-70	FORN.4 <i>Sam Eletrônicos Comercial</i> LTDA CNPJ: 18.585.570/001-56	FORN. 5 <i>Daniel dos Reis Contagem</i> CNPJ: 20.973.007/0001-05	FORN.6 <i>Jose Humberto Simeão Borges</i> CNPJ: 11.399.941/0001-66	MENOR VALOR UNITÁRIO	MENOS VALOR TOTAL
01	Kit antena parabólica digital externa + receptor de TV digital HD.	UN	2,00	R\$585,00	R\$805,79	R\$618,57	R\$450,00	R\$900,00	R\$590,00	R\$450,00	R\$900,00

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT.	FORN.1 <i>Sam Eletrônicos Comercial LTDA</i> CNPJ: 18.585.570/0001-56	FORN. 2 <i>Daniel dos Reis Contagem</i> CNPJ: 20.973.007/0001-05	FORN.3 <i>Jose Humberto Simeão Borges</i> CNPJ: 11.399.941/0001-66	MENOR VALOR UNITÁRIO	MENOR VALOR TOTAL
02	Receptor de TV digital HD, canais abertos via satélite para antena parabólica digital externa.	UN	8,00	R\$245,00	R\$250,00	R\$350,00	R\$245,00	R\$1.960,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

03	LNBF quadruplo digital HD 4 saídas universal, banda KU, de ótima qualidade.	UN	6,00	R\$46,66	R\$60,00	R\$120,00	<b>R\$46,66</b>	<b>R\$279,96</b>
----	---	----	------	----------	----------	-----------	-----------------	------------------

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT.	FORN.1 <i>JVF Sistemas Eletrônicos</i> CNPJ: 06.698.677/0001-21	FORN. 2 <i>Maicon Ferreira de Castro</i> CNPJ: 46.726.358/0001-05	FORN.3 <i>Appolari. Informa</i> CNPJ: 09.057.206/0001-22	MENOR VALOR UNITÁRIO	MENOR VALOR TOTAL
04	Kit motor portão eletrônico deslizante de correr (inclui cremalheira de 4 metros), monofásico.	UN	1,00	R\$1.300,00	R\$1.450,00	R\$1.900,00	<b>R\$1.300,00</b>	<b>R\$1.300,00</b>

### **18- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

18.1. A sessão pública desta Dispensa divulgar-se-á no Sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Pratinha-MG [www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas](http://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas) .

18.2. Ocorrendo a decretação de feriado, não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital, inclusive a sessão pública, serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes, no mesmo horário anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação em contrário pelo (a) Agente de Contratação.

18.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

18.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o (a) Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

18.5. A ratificação do resultado desta Dispensa não implicará direito à contratação.

18.6. As normas disciplinadoras desta Dispensa serão sempre interpretadas em favor da ampliação da



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

18.7. Os (As) licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

18.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horário de expediente na Administração.

18.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do (a) licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

18.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

18.11. **O Edital está disponibilizado**, na íntegra, no endereço eletrônico [www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas](http://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas) e também poderá ser lido e/ou obtido de 08:00 às 11:00 horas e de 12:00 às 17:00 horas, no Setor de Compras, na Rua Pedro Paulo dos Santos nº 45 – Centro – CEP: 38.960-000 – Pratinha-MG SEM ÔNUS, e maiores informações na sede da Prefeitura no endereço acima, ou através do Telefone/Fax (34) 3637-1220, sendo que os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

18.12. O (A) licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do (a) licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

18.13. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido.

18.14. Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o (a) Agente de Contratação poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

18.15. Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

18.16. O (a) Agente de Contratação, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 2º, do art. 59 da Lei Federal nº 14.133/2021.

18.17. O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do (a) licitante.

18.18. As decisões do (a) Agente de Contratação serão publicadas no AMM - Diário Oficial do Município de



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

Pratinha e divulgadas no sítio eletrônico: [www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas](http://www.pratinha.mg.gov.br/portal/dispensas) e também poderão ser lidos e/ou obtidos de 08:00 às 11:00 horas e de 12:00 às 17:00 horas, no Setor de Compras, Rua Pedro Paulo dos Santos nº 45 – Centro – CEP: 38.960-000 – Pratinha-MG.

18.19. Quando necessário é facultada ao (a) licitante, à Comissão ou autoridade responsável pelo recebimento da mercadoria a promoção de diligência ou solicitação de amostra do material licitado, destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

18.20. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

18.21. A participação do (a) licitante nesta dispensa implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste Edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

18.22. A presente dispensa não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Pratinha-MG, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no site ([www.pratinha.mg.gov.br](http://www.pratinha.mg.gov.br)) para conhecimento dos (as) licitantes.

18.23. Para atender a seus interesses, o Município de Pratinha-MG poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no art. 125, da Lei Federal n 14.133/2021.

18.24. O Município de Pratinha-MG poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

18.25. Os casos omissos da presente dispensa serão solucionados pelo (a) licitante e pelas leis e decretos aplicáveis à espécie.

18.26 –Demais informações pelo telefone ou no Setor de Licitações localizado na Rua: Pedro de Paulo Santos Nº 45 Centro CE: 38.960.000 Pratinha/MG, no horário das 08h00min às 11h00min e das 12h00min às 17h00min.

18.27. Fica eleito o foro da Comarca de Ibiá/MG, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Pratinha, 25 de julho de 2024

---

**Regiane Aparecida da Silva**  
**( Diretora do Departamento de Saúde)**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **OBJETO:**

- 1 – AQUISIÇÃO DE ANTENAS PARABÓLICAS DIGITAIS PARA OS ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PRATINHA.
- 2- AQUISIÇÃO DE MOTOR PORTÃO ELETRONICO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE INSTALADO.

**MENOR VALOR TOTAL ORÇADO: R\$ 4.439,960(Quatro mil, quatrocentos e trinta e nove reais e noventa e seis centavos )**

**LOCAL DE REALIZAÇÃO:** [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

**Comissão de contratação: Dionne Fernando Ferreira; Arlene Aparecida da Silva; Vanessa Loren Alves conforme DecretoNº 871/2023**

#### **1. DO OBJETO**

- 1 – Aquisição de antenas parabólicas digitais para os estabelecimentos de saúde do município de pratinha.
- 2- Aquisição de motor portão eletrônico do departamento municipal de saúde de pratinha instalado.

<b>ITEM</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>APRESENTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>
01	02	KIT	KIT ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA + RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE ISNTALAÇÃO DAS ANTENAS INCLUSO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES
02	08	UN	RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE PARA ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA. INCLUSO INSTALAÇÃO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES
03	06	UN	LNBF QUADRUPLA DIGITAL HD 4 SAIDAS UNIVERSAL, BANDA KU, DE ÓTIMA QUALIDADE
04	01	KIT	KIT MOTOR PORTÃO ELETRONICO DESLIZANTE DE CORRER (INCLUI CLEMALHEIRA DE 4 METROS), MONOFÁSICO.

#### **2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

2.1. Justifica-se a aquisição do objeto deste termo, atendendo as necessidades do Departamento Municipal de Saúde, para funcionamento dos televisores nos estabelecimentos de saúde do município e instalação de portão eletrônico na sede do Departamento Municipal de Saúde



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br) CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

2.2. O menor valor total orçado para dispensa de licitação está compatível com os valores praticados pelo mercado, conforme exige o art. 23 da Lei 14.133/21.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:**

3.1- Após a aquisição dos itens, serão atendidas as necessidades do Departamento Municipal de Saúde.

### **4. DA AQUISIÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO**

4.1. - 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo menor preço por ITEM, tendo em vista a inexistência de processo licitatório e Ata Registro Opta-se pela realização de dispensa eletrônica, com fulcro no art. 75, II, da Lei nº de Preços para o objeto deste procedimento

### **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

5.1. Além das condições constantes neste Termo de Referência, os requisitos da aquisição abrangem o seguinte;

5.2. A aquisição dos itens a serem instalados nas unidades de saúde do município, será de forma imediata, levando em consideração a necessidade dos serviços de saúde do município.

5.3. Em razão do valor, as empresas participantes deverão ser microempresas ou empresas de pequeno porte;

### **6. DA HABILITAÇÃO**

6.1. Para a habilitação do fornecedor mais bem classificado serão exigidas, exclusivamente, as condições de que dispõe a Lei nº 14.133/2021.

6.2. A verificação dos documentos de que trata o item 6.1 será realizada no e-mail, conforme solicitado no edital de dispensa devendo conter no mínimo os seguintes documentos.

6.3. Nos termos do art. 68 da Lei 14.133/21, as habilitações fiscal, social e trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos seguintes requisitos:

6.3.1. A inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

6.3.2. A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

6.3.3. A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

6.3.4. A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

6.3.5. A regularidade perante a Justiça do Trabalho;

6.3.6. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

### **7. DA PROPOSTA**

7.1. O fornecedor interessado, após divulgação da dispensa de licitação do edital no site da prefeitura ([www.pratinha.mg.gov.br](http://www.pratinha.mg.gov.br)), encaminhará, exclusivamente no e-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br), a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento, devendo, ainda, declarar, as seguintes informações:

- a) Razão Social;
- b) Endereço completo;
- c) CNPJ;
- d) Valor proposto;
- e) Telefone de contato;
- f) Assinatura do responsável e carimbo da empresa;

### **8. CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS COMUNS**

8.1. A aquisição dos objetos a serem adquiridos na presente dispensa de licitação enquadram-se na definição de bens comuns, tendo em vista que - bem de consumo que atenda restritamente a qualidade, preço, características técnicas e funcionais necessárias ao atendimento da demanda identificada, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos por meio de especificações usuais do mercado.

### **9. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

9.1. A aquisição dos itens requisitados deverá ser de início imediato sendo realizado no prazo máximo de 10 dias úteis, a partir da efetivação do pedido/contratação e envio de Autorização de Compras.

9.2. Na hipótese de atraso na entrega dos itens, conforme descrito no item 9.1, o prazo poderá ser prorrogado para mais 05 dias úteis, desde que justificado.

9.4 O local de entrega dos itens e para instalação será nos seguintes endereços: Farmácia Popular sito a Av. Francisco Machado Borges,159, Zacarias Pereira, Unidade Mista de Saúde Dra. Camila Araújo Faria sito a Avenida Sebastião Ribeiro dos Reis,464, Zacarias Pereira, PSF Expedito Borges Laerte, sito a Rua Conego Basílio,250, Centro. Equipe Multidisciplinar da APS (Secretaria de Saúde), sito a Av. Antônio Machado Borges,315, Centro, município de Pratinha-MG.

### **10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1. São obrigações da Contratante:

10.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos;

10.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado de 05 dias uteis após a instalação do sistema, a correta funcionalidade deste com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

aceitação definitiva;

10.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

10.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

10.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;

10.1.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

11.2. Efetuar a entrega e a instalação dos itens no prazo constantes no Termo de Referência.

11.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

11.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

11.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

11.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação.

### **12. CONTRATAÇÃO**

12.1. A aquisição será feita na modalidade dispensa de licitação.

### **13. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. As despesas com a execução do Contrato decorrente deste processo de Dispensa de Licitação, correrão à conta dos recursos:

**SAÚDE**

**Dotação 601**

**02.46.10.301.0035.2.0052.44.90.51 Manutenção Básica de Saúde.**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

### **14. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

14.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado Sra. Luana Gonçalves de Moraes, para acompanhar e fiscalizar a entrega dos itens e instalação e funcionamento das antenas e do motor para portão eletrônico., anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

14.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

### **15. DO PAGAMENTO**

15.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal devidamente liquidada pelos responsáveis pelo Departamento de Saúde, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

15.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

15.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta online ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no Art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

15.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

15.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

15.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.7. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

16.1. A apuração das Infrações e Sanções Administrativas observará os termos da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021.

### **17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.**

#### **Fornecedor: HJ SAT**

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	02	KIT ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA + RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE ISNTALAÇÃO DAS ANTENAS INCLUSO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES	R\$590,00	R\$1.180,00
UN	08	RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE PARA ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA. INCLUSO INSTALAÇÃO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES	R\$350,00	R\$2.800,00
UN	06	LNB QUADRUPLA DIGITAL HD 4 SAIDAS UNIVERSAL, BANDA KU, DE ÓTIMA QUALIDADE	R\$120,00	R\$720,00

W

#### **Fornecedor: Sam Eletrônicos comercial ltda**

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	02	KIT ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA + RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE ISNTALAÇÃO DAS ANTENAS INCLUSO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES	R\$450,00	R\$900,00
UN	08	RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE	R\$245,00	R\$1.960,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

		PARA ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA. INCLUSO INSTALAÇÃO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES		
UN	06	LNBF QUADRUPLA DIGITAL HD 4 SAIDAS UNIVERSAL, BANDA KU, DE ÓTIMA QUALIDADE	R\$46,660	R\$279,960

**R\$3.139,960**

### Fornecedor: Eletronica Contam

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	02	KIT ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA + RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE ISNTALAÇÃO DAS ANTENAS INCLUSO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES	R\$450,00	R\$900,00
UN	08	RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE PARA ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA. INCLUSO INSTALAÇÃO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES	R\$250,00	R\$2.000,00
UN	06	LNBF QUADRUPLA DIGITAL HD 4 SAIDAS UNIVERSAL, BANDA KU, DE ÓTIMA QUALIDADE	R\$60,00	R\$360,00

**R\$3.260,00**

### Fornecedor: Casa dos descartáveis Carmo LTDA

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	02	KIT ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA + RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE ISNTALAÇÃO	R\$585,00	R\$1.170,00



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

		DAS ANTENAS INCLUSO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES		
--	--	---	--	--

**R\$1.170,00**

### **Fornecedor: Infinity Diversidade Comercio de Produtos em Geral LTDA**

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	02	KIT ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA + RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE ISNTALAÇÃO DAS ANTENAS INCLUSO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES	R\$618,57	R\$1.237,14

**R\$1.237,14**

### **Fornecedor: HF Engenharia e construções ltda**

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	02	KIT ANTENA PARABÓLICA DIGITAL EXTERNA + RECEPTOR DE TV DIGITAL HD, CANAIS ABERTOS VIA SATELITE ISNTALAÇÃO DAS ANTENAS INCLUSO. DE ÓTIMA QUALIDADE. GARANTIA DE 12 MESES	R\$805,79	R\$1.611,58

**R\$1.611,58**

### **Fornecedor: JVF Sistemas Eletrônicos LTDA- ME**

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	01	KIT MOTOR PORTÃO ELETRONICO DESLIZANTE DE CORRER (INCLUI CLAMALHEIRA DE 4 METROS), MONOFÁSICO.INSTALAÇÃO INCLUSO	R\$1.300,00	R\$1.300,00

**R\$1.300,00**

### **Fornecedor: Appolari Informática LTDA**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA**

Rua Pedro Paulo dos Santos, N°45, Centro. CEP:38960-000 Telefone: (34)3637-1220 E-mail: [pratinhacompras@terra.com.br](mailto:pratinhacompras@terra.com.br). CNPJ: 18.585.570/0001-56; IE: Isenta

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	01	KIT MOTOR PORTÃO ELETRONICO DESLIZANTE DE CORRER (INCLUI CLAMALHEIRA DE 4 METROS), MONOFÁSICO.INSTALAÇÃO INCLUSO	R\$1900,00	R\$1.900,00

**R\$1.900,00**

### **Fornecedor: Maicom**

UN	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VLR. UNITÁRIO	VLR. TOTAL
UN	01	KIT MOTOR PORTÃO ELETRONICO DESLIZANTE DE CORRER (INCLUI CLAMALHEIRA DE 4 METROS), MONOFÁSICO.INSTALAÇÃO INCLUSO	R\$1.450,00	R\$1.450,00

**R\$1.450,00**

17.1 A estimativa de preços foi feita com base em pesquisa realizada junto às empresas do ramo compatível ao objeto licitado, alguns itens foram realizados cotações eletrônicas, e outros itens não foi possível a cotação eletrônica, pois as cotações disponíveis já tem mais de uno, conforme orçamentos em anexo; tendo o menor valor total orçado do motor para portão eletrônico R\$1.300,00(Hum mil e trezentos reais), e da aquisição dos kits da antenas ,receptores e LNBF de R\$ 3.139,960(Três mil cento e trinta e nove reais e noventa e seis centavos.).

Pratinha, 24 de julho de 2024.

---

**Regiane Aparecida da Silva**